



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Area II - Ufficio Legale e Contratti

**2020- X/4.171**

**Procedura aperta** Fornitura di hardware e software per ammodernamento Infrastruttura Voip,  
comprensiva di assistenza e manutenzione postvendita - **CIG: 8216267604**

#### **DISCIPLINARE DI GARA**



## Sommario

|   |    |
|---|----|
| 1. PREMESSE .....   | 1  |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....                              | 1  |
| 2.1. Documenti di gara. ....  | 1  |
| 2.2. Chiarimenti .....  | 2  |
| 2.3. Comunicazioni .....  | 2  |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA .....                                     | 2  |
| 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....   | 3  |
| 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....     | 3  |
| 5.1. Soggetti ammessi.....  | 3  |
| 5.2. Condizioni di partecipazione .....   | 3  |
| 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....   | 4  |
| 6.1 Requisiti di idoneità professionale .....   | 4  |
| 6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria:.....                                   | 4  |
| 6.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali:.....                                  | 5  |
| 7. AVVALIMENTO .....  | 5  |
| 8. SUBAPPALTO.....  | 5  |
| 9. GARANZIA PROVVISORIA .....   | 5  |
| 10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....                            | 6  |
| 11. SOPRALLUOGO.....  | 7  |
| 12. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ.....  | 7  |
| 13. MODALITÀ PRESENTAZIONE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....           | 7  |
| 13.1 .....  | 7  |
| 13.2 Procedura di caricamento dei documenti da parte dell'operatore economico.....        | 8  |
| 13.3 .....  | 8  |
| 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....   | 9  |
| 15. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE – contenuto e modalità di redazione. 10 |    |
| 16. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA VIRTUALE - CONTENUTO .....                            | 15 |
| 17. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....  | 15 |



|  |    |
|--|----|
| 18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....        | 16 |
| 18.1 Inversione procedimentale.....                  | 16 |
| 18.2 Operazioni di gara.....                         | 16 |
| 19. MOTIVI DI ESCLUSIONE.....                        | 17 |
| 20. AGGIUDICAZIONE APPALTO E STIPULA CONTRATTO ..... | 18 |
| 21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....              | 19 |
| 22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....             | 19 |
| 23. DISPOSIZIONI FINALI – MANLEVA.....               | 19 |



## 1. PREMESSE

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura aperta indetta dall'Università degli Studi di Salerno, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto la Fornitura di hardware e software per l'ammodernamento dell'Infrastruttura Voip dell'Università degli Studi di Salerno comprensiva di servizio di assistenza e manutenzione postvendita - **CIG: 8216267604** disposto con delibera del C.d.A. n. 43 del 30/01/2020, prot. 0058367 del 17/02/2020 e DR Rep n. 935 e prot n. 137709 del 10/06/2020

La procedura si svolgerà esclusivamente con le modalità telematiche previste dalla piattaforma on-line di e-procurement dell'Università degli Studi di Salerno accessibile dal profilo committente dell'Ateneo [www.appalti.unisa.it](http://www.appalti.unisa.it) e con l'utilizzo di strumenti di comunicazione digitali (firma digitale).

Per inviare quesiti, comunicazioni e presentare le offerte è necessario registrarsi. La registrazione è valida anche per le successive partecipazioni a procedure bandite da questa stazione appaltante

Nella sezione del portale "istruzioni e manuali", raggiungibile al link

[https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

sono contenute informazioni sulla piattaforma, sulle modalità di registrazione, sulle modalità di inoltro delle offerte. La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento delle operazioni di gara (apertura delle buste, sorteggi, ecc.) conformemente alla normativa vigente in tema di pubblici appalti e concessioni.

Eventuali comunicazioni o quesiti sull'interpretazione del bando e relativi allegati dovranno essere inoltrati per iscritto utilizzando esclusivamente gli strumenti di comunicazione con la stazione appaltante previsti dalla piattaforma telematica [www.appalti.unisa.it](http://www.appalti.unisa.it). I quesiti e le comunicazioni non pervenuti nel rispetto delle modalità e termini qui previste non potranno avere risposta.

La procedura sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c.4 di lett.b) del D.lgs. 50/2016 s.m.i.

Il luogo di esecuzione dei servizi è Fisciano (SA).

**CIG: 8216267604**

Il Responsabile unico del procedimento è l'ing. Salvatore Ferrandino - Ufficio Sistemi Tecnologici

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1. Documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Modulistica di gara
- d) Capitolato speciale d'appalto
- e) Relazione tecnico illustrativa



f) DUVRI

La documentazione è scaricabile integralmente dal sito  
<https://unisa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>  
nella sezione dedicata alla presente procedura.

## 2.2. Chiarimenti

### chiarimenti interpretativi sul bando di gara

E' possibile chiedere chiarimenti sull'interpretazione del bando e relativi allegati formulando quesiti scritti, in lingua italiana, da inviare almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, utilizzando esclusivamente gli strumenti di comunicazione con la stazione appaltante previsti dalla piattaforma telematica

<https://unisa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

nella sezione "Comunicazioni" della presente gara. Non potranno avere risposte i quesiti pervenuti con modalità e termini differenti da quelli qui previsti. Le risposte ai chiarimenti e quesiti interpretativi saranno inviate, utilizzando la piattaforma telematica, al richiedente e pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet:

<https://unisa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

sezione dedicata alla procedura.

I contenuti delle comunicazioni e risposte pubblicati nella sezione del sito internet dedicata alla procedura avranno valore di notifica.

### chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma

Per quesiti relativi all'utilizzo della piattaforma e sul caricamento dei documenti per l'invio dell'offerta l'operatore economico dovrà collegarsi al sito <https://appalti.unisa.it> sezione "assistenza tecnica".

## 2.3. Comunicazioni

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici devono essere resi esclusivamente sulla piattaforma telematica nella sezione "Comunicazioni" della presente procedura. L'operatore economico dovrà indicare sia sulla piattaforma sia nei documenti di gara l'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC che intende utilizzare.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente segnalate. Diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA

Oggetto dell'appalto è la fornitura di hardware e software per l'ammodernamento dell'Infrastruttura Voip dell'Università degli Studi di Salerno comprensiva del servizio di assistenza e manutenzione postvendita così come dettagliato nel Capitolato speciale d'appalto.



L'importo complessivo dell'appalto al netto di oneri fiscali al 22%, è pari a:

**-€ 450.000,00** di cui:

**€ 441.000,00** – importo a base di gara, soggetto a ribasso

- € 362,229,50 per fornitura hardware e software;
- € 60.000,00 per Assistenza e Manutenzione post-vendita;
- € 18.70,50 per costi stimati per la manodopera.

**€ 9.000,00** costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso;

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € € 18.70,50

- 1.4 L'appalto non è suddiviso in lotti perchè la fornitura ed il successivo servizio di manutenzione post vendita deve essere svolto in modo integrato e gestito da un unico centro decisionale.
- 1.5 Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà come indicato all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) al paragrafo "pagamenti e saldo finale".
- 1.6 In linea con il disposto di cui all'art. 35 co 18 del d.lgs.50/2016 a richiesta dell'aggiudicatario sarà corrisposta un'anticipazione fino al 20 per cento del valore stimato dell'appalto.
- 1.7 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

La fornitura dovrà concludersi entro 30 ( trenta) giorni decorrenti dalla sottoscrizione del verbale di avvio della stessa.

Il servizio di assistenza e manutenzione post vendita avrà la durata di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di fine fornitura.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

##### 5.1. Soggetti ammessi

Sono ammessi alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs.50/2016 s.m.i. in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, e gli operatori economici stranieri, alle condizioni di cui al predetto disposto normativo e dal presente Disciplinare di gara

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

##### 5.2. Condizioni di partecipazione

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ✓ le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs.50/2016;
- ✓ le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art.84 del medesimo disposto normativo;



## Amministrazione

- ✓ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48 co 7 primo periodo del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo aggregazioni di imprese di rete). I consorzi di cui all'art. 45 co 2 lett b) e c), sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale.

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Nel rispetto dei principi di proporzionalità all'oggetto dell'appalto dei requisiti richiesti e dell'interesse a contemperare l'esigenza di aprire la procedura al più ampio numero di partecipanti, con l'interesse a garantire la partecipazione alla procedura di operatori che abbiano maturato adeguata esperienza nel settore oggetto dell'appalto, si è ritenuto funzionale prevedere, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs n. 50/2016, i seguenti requisiti e capacità:

### 6.1 Requisiti di idoneità professionale

Essere iscritti nel registro della CCIAA o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 6.1** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- c. dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici

### 6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Aver realizzato, nel triennio antecedente (2019-2018-2017), un fatturato pari ad almeno € 900.000,00, di cui € 450.000,00 nel settore di attività oggetto dell'appalto. Si precisa che il triennio di riferimento del fatturato è quello dimostrabile con bilanci regolarmente approvati e depositati presso la CCIAA;



### 6.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali:

- possesso della certificazione CISCO Premier Partner o livello superiore;
- aver eseguito, nel triennio antecedente la data di scadenza della procedura di gara, forniture per enti pubblici e/o privati di medie e grandi dimensioni nell'ambito del settore oggetto dell'appalto e per un importo almeno pari all'importo a base di gara.

## 7. AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice e con le modalità ed i termini ivi indicati, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione di cui all'art. 80.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, firmata digitalmente dall'operatore economico e dal garante, di importo pari al 2% dell'importo a base d'appalto (€ 450.000,00) e costituita, a scelta del concorrente in una delle modalità indicate nel predetto articolo.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- essere firmata digitalmente sia dal garante che dal concorrente e riportare l'espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;





### Amministrazione

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, **essere tassativamente intestata a tutti gli operatori** che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli artt. 113 del Codice e 123 del Regolamento.

L'importo della garanzia può essere ridotto con le modalità e le percentuali di cui all'art. 93 co 7 del Codice; sarà cura del concorrente segnalare il possesso dei requisiti per la riduzione della garanzia, allegando la documentazione a comprova.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione priva di una o più caratteristiche previste dall'art. 93 del predetto disposto normativo potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co 9 del Codice.

Al riguardo si precisa che in caso di mancata presentazione della cauzione provvisoria, con il soccorso istruttorio sarà possibile sanare la carenza solo presentando una garanzia resa in tempi compatibili con la formulazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

La cauzione provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 co 1 del Codice;

## 10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, ai sensi dell'art. 216 co 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. .

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute. Si rinvia alla citata deliberazione n. 111/2012 per ogni dettaglio operativo.

In subordine, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di carattere generale ove, per qualsivoglia ragione il sistema AVCPass o il collegamento non risultassero pienamente operanti, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale la verifica dei requisiti generali e speciali.

Ai fini delle verifiche dei requisiti dichiarati in sede di gara mediante l'utilizzo del sistema AVCPass alla documentazione amministrativa dovrà essere allegato il PASSOE rilasciato dall'ANAC.



## 11. SOPRALLUOGO

Ai fini di una più corretta e ponderata formulazione dell'offerta, il sopralluogo alle aree interessate all'appalto è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

I concorrenti dovranno inviare una richiesta di effettuazione del sopralluogo, esclusivamente tramite email, almeno tre giorni prima rispetto alla data proposta al dott. Vincenzo Agosti – [vagosti@unisa.it](mailto:vagosti@unisa.it) – oppure al dott. Mattia De Martino [mademartino@unisa.it](mailto:mademartino@unisa.it) precisando: nome e cognome e dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo, indirizzo di posta elettronica al quale trasmettere la convocazione e numeri telefonici di contatto.

A Causa dell'emergenza Covid-19 le visite di sopralluogo saranno consentite esclusivamente nei giorni di martedì e venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale o dal direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, oppure da soggetto diverso munito di delega purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione e del ritiro del relativo attestato dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

In caso di ATI, RTI, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà, il sopralluogo potrà essere effettuato da un unico incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti gli operatori raggruppati, in nome e per conto del raggruppamento.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio.

Si precisa che chiunque si presenti non potrà rappresentare più di un operatore economico.

Si rilascerà attestazione dell'avvenuto sopralluogo, da inserire nella busta virtuale "Documentazione amministrativa".

## 12. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ

Ai sensi del comunicato del Presidente dell'Anac del 20.05.2020 e dell'art 65 del decreto legge n.34 del 19.05.2020 è disposto l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data in entrare in vigore del citato decreto.

Pertanto i concorrenti non sono tenuti al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità.

## 13. MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

### 13.1

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica pertanto la presentazione e valutazione delle offerte avverrà esclusivamente con le modalità telematiche previste dalla piattaforma [www.unisa.appalti.it](http://www.unisa.appalti.it). Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.



## Amministrazione

Fanno parte integrante e sostanziale dell'offerta l'accettazione delle condizioni previste nel presente documento e nel Capitolato Speciale Appalto e relativi allegati, pertanto, l'operatore economico con la presentazione dell'offerta accetta incondizionatamente contenuti e condizioni dei documenti di gara. Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi all'indirizzo <https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e registrarsi al portale dell'Università attivando la funzione "Registrati", così come descritto nel documento "[Modalità utilizzo piattaforma e accesso Area Riservata](#)" ed accessibile al link: [https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_accesso\\_area\\_riserv.wp](https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp)
2. prendere visione della documentazione necessaria, del bando, del Disciplinare di gara e di eventuali allegati, selezionando il link "Visualizza scheda", presente nell'area pubblica con Titolo: "Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di hardware e software per ammodernamento Infrastruttura Voip, comprensiva di assistenza e manutenzione postvendita - CIG: 8216267604";
3. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al primo punto;
4. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma nella sezione "Istruzioni e manuali" (link [https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp));
5. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.

Il plico telematico per la partecipazione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica, entro **il giorno 29.07.2020 ore 13:00**. Oltre tale termine il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

1. Busta AMMINISTRATIVA VIRTUALE - CONTENUTO
2. Busta ECONOMICA VIRTUALE – CONTENUTO

### 13.2 Procedura di caricamento dei documenti da parte dell'operatore economico

Al termine dell'inserimento sulla piattaforma telematica della "Documentazione amministrativa" e della "Offerta economica", il sistema consentirà l'invio telematico del plico attraverso l'apposita funzione "Conferma e invia offerta". A conferma dell'avvenuta trasmissione l'offerente riceverà una PEC a titolo di ricevuta, generata automaticamente dalla piattaforma, recante data e ora di presentazione della propria offerta.

**Si precisa che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 20 MB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 50 MB.**

### 13.3

Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:



### Amministrazione

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. e sottoscritte con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata la relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83 co 3, 90 co 8 e 49 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni da rendere ai fini della partecipazione alla procedura potranno essere redatte sui modelli disponibili all'indirizzo internet <https://unisa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, nella sezione dedicata alla procedura ovvero riproducendoli integralmente.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimento.

## 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 co 9 del D.lgs 50/2016, e s.m. e i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo ( DGUE) di cui all'art. 85 del predetto disposto normativo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 gg. solari dalla richiesta formulata dalla Stazione Appaltante, perché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso ogni eventuale fattispecie di esclusione sarà valutata in conformità alla normativa vigente, a quanto previsto dall'art. 83 co 9 del d.lgs.50/2016 nonché alle determinazioni assunte dall'ANAC.

Si precisa che in ottemperanza al principio di parità di trattamento e non discriminazione, in caso di attivazione del soccorso istruttorio dichiarativo-documentale, il requisito e/o l'elemento per il quale è stato attivato il soccorso istruttorio deve risultare preesistere (già formato o maturato) al momento dello scadere del termine perentorio per presentare offerta.



## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE – contenuto e modalità di redazione

**15.1 Domanda di partecipazione (all. a)**, redatta in lingua italiana seguendo il fac-simile “modulistica di gara” allegato al presente disciplinare, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore dell’offerente.

La domanda dovrà contenere:

il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l’indirizzo di PEC il cui utilizzo l’operatore economico autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà altresì attestare:

- a) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80 d.lgs.50/2016 ed in particolare comma 5 lett. c, c-bis, c-ter, c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
- b) di essere in possesso di iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell’iscrizione (*numero e data*), della classificazione e la forma giuridica.;
- c) di avere esaminato tutti i documenti a base di gara;
- d) di aver verificato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull’esecuzione del servizio;
- e) di aver giudicato la fornitura ed il servizio realizzabili, il capitolato adeguato ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- f) di aver tenuto conto, nella formulazione dell’offerta, delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri;
- g) la propria responsabilità per eventuali danni provocati per negligenza o malafede a persone o cose; pertanto ogni risarcimento di qualsiasi natura ricadrà a proprio carico, rimanendo sollevata da ogni responsabilità la Stazione Appaltante, nonché il suo personale;
- h) dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241– la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

Oppure

dichiara di non autorizzare l’accesso, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- i) dichiara di essere perfettamente edotto in ordine alla circostanza che l’invio on-line dell’offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche e pertanto, in linea con quanto disposto dal relativo paragrafo del disciplinare di gara, solleva la Stazione Appaltante da ogni responsabilità nei casi di utilizzo scorretto od improprio della piattaforma telematica e comunque di qualsiasi violazione della normativa vigente perpetrata dall’Utente
- j) indica le posizioni INPS, INAIL e l’Agenzia delle Entrate competente per territorio;



### Amministrazione

- k) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196 e del Reg. UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- l) di non essere in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara; si impegna a denunciare alla Magistratura e/o agli Organi di Polizia, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualsiasi forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, della compagine sociale e/o dei loro familiari, ogni illecita richiesta di danaro, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o affidamento di subappalti, forniture, servizi e simili, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione del servizio; di essere edotto sulla circostanza che le predette clausole saranno ricomprese negli atti contrattuali e che per l'inosservanza di una di esse, accertata, segnalata e/o confermata dalla Stazione appaltante, dalla Magistratura, dagli Organi di Polizia e/o dalla Prefettura, l'impresa stessa sarà considerata di non gradimento, e che, pertanto, si procederà:
  - .) alla risoluzione del contratto di appalto;
  - .) all'escussione della garanzia di buona esecuzione del contratto lasciando comunque impregiudicata la richiesta di maggiori danni;
- (per i Consorzi) indica i consorziati per i quali il Consorzio concorre dichiarando che relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma e di essere edotto in merito al fatto che, in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;
- di accettare che, in caso di aggiudicazione, le dichiarazioni innanzi rese vengano a far parte delle altre prescrizioni contrattuali previste nel Contratto.

**15.2 Documento di gara unico europeo (all. b)** resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la compilazione del **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, pubblicato nella G.U.U.E. L. 3/16 del 06.01.2016, reso conforme alle disposizioni del Codice del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, con atto pubblicato a mezzo di apposite Linee Guida sulla G.U.R.I. n. 170 del 22.07.2016.

In linea con il Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 26.10.2016 l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui all'art.80 commi 2 e 3 del d.lgs.50/2016 sarà richiesta dalla Stazione Appaltante in fase di verifica delle dichiarazioni rese nel DGUE....

Si precisa che:

la domanda di partecipazione di cui al punto 15.1 e il DGUE di cui al punto 15.2, devono essere firmati digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, devono essere resi da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Le predette dichiarazioni potranno essere rese anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia la relativa procura.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:



### Amministrazione

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la documentazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la documentazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la documentazione deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

### 15.3 Documentazione a corredo

il plico virtuale "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà altresì contenere:

- **dichiarazione di originalità dei prodotti forniti resa su modello predisposto dalla stazione appaltante;**
- **procura alla firma (eventuale).** In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, dovrà essere allegata la procura dalla quale si evincono i poteri di firma del sottoscrittore; in caso di partecipanti appartenenti ad altro Stato membro della UE la dichiarazione sarà resa come dichiarazione giurata ovvero dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o organismo professionale;
- **cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo a base di gara sotto forma di fideiussione bancaria, polizza assicurativa ovvero altra forma idonea di cui all'art. 93, comma 1, del Codice. Tale cauzione dovrà avere validità minima di 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle Offerte;
- **(eventuali) certificazioni** a supporto delle riduzioni della garanzia provvisoria ex art 97 c.7 del D. Lgs 50/2016 (eventuale)
- **PASSOE;**
- **Attestato di avvenuto sopralluogo;**
- **dichiarazione in ordine ai subappalti** (eventuale);
- **impegno a conferire mandato collettivo speciale** (in caso di A.T.I. o G.E.I.E.). (eventuale)
- in caso di ricorso all'**avvalimento**, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare:
  - a. dichiarazione sostitutiva (All. C) con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
  - b. DGUE dell'impresa ausiliaria;
  - c. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
    - 1) attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;



### Amministrazione

- 2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
  - 4) si impegna a subentrare, ai sensi dell'art.186-bis, co sesto e settimo, del R.D. 267/1942 al concorrente ausiliato nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara o dopo la stipula del contratto, o non sia, per qualsiasi ragione, più in grado di dare esecuzione all'appalto;
  - 5) dichiara di essere consapevole della responsabilità in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Appaltante in relazione ai lavori oggetto del contratto;
  - 6) attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra loro;
  - 7) attesta che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art.53 co 16-ter del d.lgs.165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle medesime pubbliche amministrazioni, nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego) e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione
- d. contratto firmato digitalmente da entrambe le parti, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

#### **15.4 Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi**

La documentazione amministrativa dovrà essere integrata da:

##### **Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- 1.1. ► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate;
- 1.2. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- 1.3. ► **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

##### **Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- 1.4. ► **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- 1.5. ► dichiarazione in cui si indica, **a pena di esclusione**, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

##### **Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

- 1.6. ► **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:





### Amministrazione

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
- c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- 1.7. ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- 1.8. ► **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opere il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- 1.9. ► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- 1.10. ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- 1.11. ► **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

- 1.12. ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

**(in alternativa)**



### Amministrazione

1.13. ► **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

A pena di esclusione, nessuno dei documenti sopra elencati, contenuti nel plico "Documentazione amministrativa" dovrà contenere alcun riferimento all'Offerta Economica.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA VIRTUALE - CONTENUTO

La busta "Offerta Economica", dovrà contenere il "Modulo Offerta", generato dalla piattaforma, e firmato digitalmente, nel quale viene esplicitato il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara pari ad € 441.000,00.

Saranno prese in considerazione le cifre con un massimo di n. 3 decimali. Non si terrà conto dei decimali ulteriori rispetto ai primi tre.

Il modulo offerta, dovrà altresì riportare, a pena di esclusione,

- 1) i costi della manodopera;
- 2) gli oneri di sicurezza interni aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il modulo offerta deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore a pena di **esclusione dell'offerta**.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 17. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c.4 lett.b) del D.lgs. 50/2016 s.m.i.

La soglia di anomalia delle offerte sarà determinata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2-bis, 2-ter e 3-bis del d.lgs.50/2016 s.m.i.



## 18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

### 18.1 Inversione procedimentale

La Stazione Appaltante in virtù dell'art.1 co 3 L. 55/2019 si avvarrà del disposto di cui all'art.133 co 8 D.Lgs.50/2016 s.m.i. laddove il numero delle offerte pervenute nei termini risulti pari o superiore a quindici.

### 18.2 Operazioni di gara

Le sedute pubbliche avranno luogo in modo virtuale. Gli operatori economici che hanno presentato offerta potranno partecipare alle sedute virtuali e seguire l'avanzamento delle attività del seggio di gara e della commissione giudicatrice effettuando il login alla propria area personale della piattaforma [www.unisa.appalti.it](http://www.unisa.appalti.it)

Con avviso pubblicato sulla pagina dedicata alla presente procedura almeno due giorni prima dell'evento sarà data comunicazione dell'avvio delle operazioni di gara e del luogo fisico di svolgimento delle stesse.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

La partecipazione è consentita a chiunque come semplice uditore.

In seduta pubblica il RUP assistito da due testimoni e con l'ausilio dell'Ufficiale Rogante, ultimate le operazioni preliminari e constatato che il numero delle offerte pervenute è:

- **inferiore a quindici** procederà:
  - a) a verificare la correttezza la completezza e la rispondenza della documentazione contenuta nel plico virtuale "Documentazione amministrativa" alle prescrizioni della *lex specialis* della procedura ed alla vigente normativa;
  - b) a verificare che non sussista alcuno dei divieti di partecipazione di cui al d.lgs. 50/2016 e normativa correlata in materia di appalti pubblici;
  - c) ad escludere dalla procedura il concorrente nel caso in cui, con riferimento alle verifiche di cui ai precedenti punti, si accerti la presenza delle cause di immediata esclusione indicate nella *lex specialis* della procedura e/o previste dalla normativa vigente in materia
  - d) Nel caso in cui si renda necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co 9 d.lgs.50/2016 si procederà a sospendere la seduta e ad assegnare un termine di max 10 giorni solari agli interessati, entro il quale regolarizzare la documentazione. Nella seduta successiva sarà dichiarata l'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione e che, comunque, non abbiano soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal d.lgs.50/2016, dal regolamento, dalle altre disposizioni di legge vigenti e dalla *lex specialis* della presente procedura. A conclusione del sub procedimento del soccorso istruttorio i sarà convocata una seduta pubblica al fine di comunicare l'esito della verifica amministrativa ed adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara;
  - e) all'apertura delle buste virtuali contenenti l'Offerta Economica
  - f) al calcolo della soglia di anomalia in linea con il disposto di cui all'art. 97 comma 2-bis 2-ter 3 bis del d.lgs.50/2016 s.m.i. ed all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi del comma 8 del predetto disposto normativo;
  - g) all'eventuale valutazione di congruità di cui all'art.97 co 6 ultimo capoverso;
  - h) alla formulazione della proposta di aggiudicazione



- pari o superiore a quindici procederà:

- a) all'apertura delle buste virtuali contenenti l'Offerta Economica ed alla relativa valutazione;
- b) alla determinazione della soglia di anomalia ex art. 97 co 2, all'esclusione delle offerte che superino la predetta soglia ai sensi del successivo co 8 ed all'elencazione delle offerte partendo dal ribasso più alto;
- c) alla verifica ed all'esame del contenuto del plico virtuale denominato "Documentazione Amministrativa" dell'offerta il cui ribasso è collocato al primo posto dell'elenco di cui al precedente punto b);
  - all'eventuale soccorso istruttorio ex art. 83 co 9 d.lgs.50/2016 s.m.i.;
  - all'eventuale rideterminazione della soglia di anomalia qualora si proceda all'esclusione dell'offerta utilmente collocata nell'elenco di cui al precedente punto b)
  - all'allestimento della graduatoria di gara ed alla proposta di aggiudicazione.

Nel caso in cui si renda necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co 9 d.lgs.50/2016 si procederà a sospendere la seduta e ad assegnare un termine non superiore a 10 giorni solari agli interessati, entro il quale regolarizzare la documentazione. Nella seduta successiva la Stazione Appaltante dichiarerà l'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione e che, comunque, non abbiano soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal d.lgs.50/2016, dal regolamento, dalle altre disposizioni di legge vigenti e dalla lex specialis della presente procedura.

## 19. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerati motivi di automatica ed insindacabile non ammissione alla gara :

- a. la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel bando e nel disciplinare di gara;

Sono considerati motivi di automatica ed insindacabile esclusione dalla gara :

il mancato adempimento alle prescrizioni del d.lgs.,50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 o da altre disposizioni di legge vigenti ed in particolare:

- .) la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del d.lgs.50/2016;
- .) la partecipazione alla gara di soggetti tra loro non indipendenti ;
- .) mancato possesso dei requisiti di partecipazione per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari in relazione alla percentuale di partecipazione al raggruppamento;
- .) in caso di costituendo Raggruppamento temporaneo:
  - mancato impegno alla costituzione del raggruppamento
- .) in caso di Raggruppamento temporaneo già costituito:
  - violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato
- .) violazione del divieto di associazione in partecipazione;
- .) mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste formulate ai sensi dell'art.83 co 9 del d.lgs.50/2016;

la carenza di elementi essenziali ed incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta ed in particolare:

- .) incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta,
- .)l' offerta economica formulata da una A.T.I. già costituita non espressa anche in nome delle mandanti;
- .) offerte imputabili ad un unico centro decisionale;
- .) la formulazione di offerta economica condizionata o espressa in modo indeterminato;
- .) la formulazione di un'offerta economica da cui risulti un prezzo pari o superiore all'importo



dell'appalto posto a base di gara;

## 20. AGGIUDICAZIONE APPALTO E STIPULA CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il Rup formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.



## Amministrazione

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo diversa data concordata con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

## 21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di competenza della Stazione Appaltante rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## 22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

## 23. DISPOSIZIONI FINALI – MANLEVA

a. L'accesso agli atti della procedura di gara è disciplinato dall'art. 53 del d.lgs.50/2016 s.m.i. .

b. Saranno ammesse varianti in corso d'opera nei limiti e con le modalità stabilite dall'art.106 del d.lgs.50/2016.

c.La Stazione Appaltante, nei casi di utilizzo scorretto od improprio della piattaforma telematica e comunque di qualsiasi violazione della normativa vigente perpetrata dall'Utente, è manlevata e tenuta indenne, anche rispetto ai terzi, da qualunque danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere da questi sofferti. La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti o difetti dei servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso le reti di telecomunicazione, la piattaforma telematica. L'utente è tenuto a seguire quanto indicato nel presente documento, nelle "Istruzioni e manuali" e nelle FAQ pubblicate sul portale per l'utilizzo della piattaforma, nelle quali vengono definiti i requisiti di sistema e le modalità da seguire per l'utilizzo della piattaforma. In mancanza La Stazione Appaltante non sarà tenuta a rispondere ad alcun



### **Amministrazione**

titolo nel caso in cui l'utente non riesca ad utilizzare correttamente le funzionalità della piattaforma (es. mancato invio di una offerta economica o di una procedura di gara). L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema, sempre visibili nella testata del portale e sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei bandi di gara pur se non indicati i secondi si intenderanno sempre pari a 00. L'accesso alla piattaforma potrà essere sospeso o limitato dalla Stazione Appaltante in qualsiasi momento per consentire interventi di manutenzione straordinaria necessaria a garantire l'evoluzione, la piena funzionalità e/o la sicurezza della piattaforma. Ogni sospensione e/o limitazione di tale accesso sarà tempestivamente comunicata mediante apposito "Avviso" pubblicato sul portale. Le circostanze di sospensione e/o limitazione dell'accesso in parola non potranno essere utilmente invocate ai fini di eventuale pretesa risarcitoria danni da parte dell'Utente e/o del suo avente causa. L'Operatore Economico aggiudicatario del contratto ed i suoi collaboratori e/o dipendenti saranno tenuti al rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Ateneo e pubblicato sul sito [www.unisa.it](http://www.unisa.it) link: Normativa.

Fisciano, 17/06/2020

**IL DIRETTORE GENERALE VICARIO**

Attilio Riggio

***Firmato digitalmente ai sensi del  
D.lgs. 82/2005***