**RICHIESTA** DI **EMISSIONE BUONO D’ORDINE**

**ai sensi del D.L.vo 50/2016**

N.B. *La CONSIP è una società per azioni del MEF che svolge attività precipua di centrale di committenza nazionale attraverso le convenzioni, ossia contratti quadro stipulati per conto dello stesso MEF, ed è il soggetto al quale la P.A si deve rivolgere per l’acquisizione di beni e/o servizi attraverso la piattaforma digitale di acquistinretepa.it.*

*Il MePA invece è un mercato digitale per la PA all’interno del quale le P.A. registrate ricercano ed acquistano beni e/o servizi offerti dalle aziende fornitrici presentati attraverso i propri cataloghi rinvenibili sulla piattaforma acquistinretepa.it.*

Il sottoscritto, Stefano Piotto, afferente al Dipartimento di Farmacia, su richiesta del prof. Pietro Campiglia,

Ai sensi della normativa vigente e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art.76, e seguenti, del DPR 445 del 28/12/00 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, e sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

1) che è opportuna e necessaria la fornitura del seguente servizio:

- caffè-break per la giornata BionamDay <https://bionam.unisa.it/bionamday2023/>

2) che, alla data odierna, l’oggetto della fornitura/servizio, con le caratteristiche funzionali richieste

SI

NO

è presente in convenzione CONSIP SI a1) NO a2)

**se SI a1)**: indicare il prodotto e il codice (TABELLA ELENCO PRODOTTI /SERVIZI);

**se NO a2)**  **(** allegare stampa di non presenza e/o mancata attivazione della convenzione CONSIP);

3) che, alla data odierna, l’oggetto della fornitura/servizio, con le caratteristiche funzionali richieste

SI

NO

è presente sul mercato elettronico (MEPA) SI b1) NO b2)

**se SI** **b1)** e che è necessario procedere a:

* Richiesta di Offerta (RDO) perché i prodotti/servizi richiesti sono forniti da diverse ditte presenti sul Mercato Elettronico;
* Ordine diretto di acquisto (ODA) perché i prodotti servizi richiesti sono proposti da una ditta che presenta una offerta al prezzo più basso reperibile in MEPA.

**se NO** **b2)** e che allega a propria cura

* almeno n. 3 preventivi con data recente e contemporanei,

oppure

un solo preventivo con allegata la dichiarazione di unicità della ditta che fornisce i prodotti/servizi.

Nel caso **b2)** il sottoscritto dichiara, altresì, di allegare a corredo della richiesta il modello (MOD. 2) contenente la specifica di tutte le caratteristiche tecniche particolari del materiale/bene/servizio/attrezzatura, un’**ampia relazione scientifica** **a firma del richiedente** che si assume la responsabilità di quanto dichiarato e che giustifichi la necessità di tale materiale/bene/servizio/attrezzatura per l'espletamento di **funzioni altamente specialistiche.**

****

**Iva Commerciale □ Acquisto Intracomunitario □ Materiale inventariabile □**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voce COAN** |  | **Fondo** | | **Fondi di Dipartimento** |
| **Luogo della consegna:** | **DIFARMA** | | **C.I.G.** |  |

**Il Richiedente**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Il Titolare dei Fondi**

**Prof. Pietro Campiglia**

