

ta, rientrando tra quelle per i contratti "sottosoglia", ex art. 36, co. 2, lett. b), del D. Lgs. N. 50/2016, sarà preceduta dalla pubblicazione di un avviso pubblico per l'individuazione degli operatori economici da invitare per la presentazione della migliore offerta per l'affidamento del servizio in parola. In coerenza con quanto previsto dall'art. 89 del Regolamento di Contabilità e Finanza dell'Ateneo, si specifica che alla procedura potranno partecipare gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di idoneità professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Seguirà procedura di gara con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, co. 3, lett. a), del D. Lgs. N. 50/2016, determinata da una commissione giudicatrice, nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice appalti, secondo i criteri posti in allegato al presente promemoria (Allegato n. 2).

L'oggetto della gara riguarderà l'affidamento del servizio di presidio di primo soccorso per il personale in servizio, gli studenti, gli ospiti e tutte le persone, compresi i visitatori presenti nelle strutture dell'Università degli Studi di Salerno site presso il campus di Baronissi e il campus di Fisciano e avrà durata biennale, con eventuale rinnovo.

In particolare, l'attività di primo soccorso sarà, così, articolata:

a) interventi per malori o urgenze sanitarie che sopravvengano durante l'orario di servizio del presidio;

b) gestione e compilazione della documentazione sanitaria di primo soccorso.

L'attività di gestione del presidio dovrà essere svolta dalle ore 8:00 alle ore 19:00 di ogni giorno lavorativo, con esclusione del sabato, delle festività e delle giornate di chiusura delle strutture dell'Ateneo, mettendo a disposizione il seguente personale:

a) un infermiere professionale;

b) un autista soccorritore esperto.

Sia il personale infermieristico che autista soccorritore dovranno essere in possesso dell'attestato BLS-D (Basic Life Support Defibrillation).

L'ambulanza deve essere dotata di tutti i presidi elettromedicali di legge, quali: defibrillatore automatico, saturimetro, aspiratore secreti ecc.;

Il personale in servizio dovrà gestire le emergenze mediche (infortunio e/o malore) e, nel caso non sia possibile risolvere l'evento sul posto, organizzare il trasporto dell'interessato al pronto soccorso più vicino con un'ambulanza. In particolare, il personale del presidio, valutata la gravità e l'urgenza dell'evento segnalato, metterà in atto la terapia necessaria decidendo se la condizione clinica è gestibile all'interno della struttura o se si debba procedere al trasporto al pronto soccorso ospedaliero, provvedendo comunque alla registrazione del fatto accaduto sull'apposito registro sanitario.

L'assistenza dovrà essere prestata in piena osservanza di quanto disposto dalle norme in materia di emergenza e trasporto medico.

Il personale infermieristico del presidio dovrà, in sintesi, essere in grado di:

a) gestire la richiesta d'intervento sanitario nel più breve tempo possibile rispetto all'ubicazione del luogo dove si è verificata l'emergenza e di organizzare il tempestivo trasporto con ambulanza, ove necessario;

b) attivare i centri di soccorso, se necessario;

c) garantire la comunicazione con il medico del pronto soccorso dell'Ospedale per tutte le in-

formazioni necessarie riguardo il luogo e le modalità dell'evento.

In considerazione dell'intervenuta situazione emergenziale legata alla pandemia da Covid-19, agli operatori sarà richiesta l'osservanza di specifiche indicazioni atte a prevenire la diffusione del contagio.

Per ulteriori dettagli, si rinvia al Capitolato posto in allegato (Allegato n. 1).

Per consentire il prosieguo del servizio in parola, è stato necessario procedere alla proroga tecnica del contratto in essere con "La Solidarietà - Associazione di Volontariato", giusta D.R. rep. n. 825/2022 (vedi allegato), che si sottopone a ratifica, sino all'effettivo affidamento del servizio in parola e comunque non oltre il termine di 6 (sei) mesi.

Il valore complessivo dell'appalto è pari ad €. 210.000,00 (IVA esclusa).

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto l'art. 50 dello Statuto di Ateneo;
- Visto il D. Lgs. N. 50/2016;
- Udata la relazione del Rettore,

Delibera

- di ratificare il Decreto Rettorale rep. n. 825/2022: proroga tecnica del contratto prot. n. 258312 del 01.10.2020 in essere con l'operatore economico "La Solidarietà - Associazione di Volontariato" sino all'effettivo affidamento del servizio di primo soccorso con annessa ambulanza in esito alla relativa procedura, da bandirsi, e comunque non oltre il termine di 6 (sei) mesi, dal 04.05.2022 e fino al 03.11.2022, il cui importo stimato ammonta €. 28.282,00, di cui €. 23.100,00 per servizi e forniture ed €. 5.082,00 per oneri fiscali al 22%;
- di approvare l'indizione di una procedura negoziata (CIG in corso di rilascio), previa manifestazione di interesse, mediante gara telematica di Ateneo, ex art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'affidamento del servizio di primo soccorso con annessa ambulanza, per un importo complessivo €. 210.000,00 (IVA esclusa);
- di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei "Requisiti di partecipazione e criteri di aggiudicazione" allegati alla presente per costituirne parte integrante, secondo i seguenti parametri:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	punteggio max 80
Offerta economica	punteggio max 20
TOTALE	100

- di approvare il connesso quadro economico che di seguito si riporta:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO

Delibera n. 177/2022 del Consiglio di Amministrazione del 19/05/2022

pag. 4/4

A	
IMPORTO A BASE D'APPALTO	Totale
Servizio di primo soccorso con annessa ambulanza (24 mesi)	€ 140.000,00
di cui costi per la manodopera	€ 117.600,00
di cui costi per sicurezza aziendale	€ 7.000,00
Costi della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
Eventuale rinnovo - Servizio di primo soccorso con annessa ambulanza (12 mesi)	€ 70.000,00
di cui costi per la manodopera	€ 38.000,00
di cui costi per sicurezza aziendale	€ 3.500,00
Costi della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
TOTALE A	€ 210.000,00
B	
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
Spese tecniche	€ 4.200,00
Contributo Anac	€ 225,00
IVA 22%	€ 46.200,00
TOTALE B	€ 50.625,00
TOTALE A+B	€ 260.625,00

- di approvare la copertura economica del servizio, che graverà sulle seguenti voci di bilancio con le modalità sotto riportate:
 - Budget Economico 2022 - CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement", vincolo n. 1261/2022: €. 70.625,00;
 - Budget Economico 2023 - CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement": €. 67.058,82;
 - Budget Economico 2024 - CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement": €. 67.058,82;
 - Budget Economico 2025 - CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement": €. 55.882,35.
- di nominare quale responsabile unico del procedimento la dott.ssa Anna Maria Macariello;
- di demandare al Direttore Generale, per quanto di propria competenza, ogni adempimento connesso e consequenziale al presente deliberato.