



Ufficio Ricerca, contratti, convenzioni  
e trasferimento tecnologico DIIN

[2020-X/4.225.1](#)

PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA, PER  
LA FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI  
UN SISTEMA DI TEST PER BATTERIE E SUPERCONDENSATORI E DEI SERVIZI  
CONNESSI (MESSA IN SERVIZIO, START-UP, VERIFICA PRESTAZIONI E  
ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE) PRESSO IL  
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE - LABORATORIO I8 - DEL  
PLESSO DI FISCIANO (SA).

CIG 83497553CD

Disciplinare di gara



## SOMMARIO

1	PREMESSE .....	4
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	4
2.1	La documentazione di gara comprende: .....	4
2.2	Chiarimenti .....	5
2.2.1	Chiarimenti interpretativi sul bando di gara .....	5
2.2.2	Chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma .....	5
2.3	Comunicazioni .....	5
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA .....	6
4	DURATA DELL'APPALTO, .....	6
5	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	6
5.1	Soggetti ammessi .....	6
5.2	Condizioni di partecipazione .....	7
6	REQUISITI GENERALI .....	7
7	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	7
8	AVVALIMENTO .....	8
9	SUBAPPALTO .....	9
10	GARANZIA PROVVISORIA .....	9
11	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	10
12	SOPRALLUOGO .....	11
13	PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ .....	11
14	MODALITÀ PRESENTAZIONE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	12
14.1	Modalità di Presentazione .....	12
14.2	Procedura di caricamento dei documenti da parte dell'operatore economico .....	12
14.3	Dichiarazioni sostitutive da produrre .....	13
15	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	13
16	BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE: CONTENUTO E MODALITÀ DI REDAZIONE .....	14
16.1	Domanda di Partecipazione .....	14
16.2	Documento di Gara Unico Europeo (Allegato b) .....	16
16.3	Documentazione a corredo .....	17
17	BUSTA TECNICA VIRTUALE: CONTENUTO E MODALITÀ DI REDAZIONE .....	20



18	CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA VIRTUALE.....	21
19	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	21
19.1	Criteri offerta tecnica – hardware .....	21
19.2	Criteri per l’offerta Economica .....	23
19.3	modalità di valutazione .....	24
19.3.1	Parametri quantitativi.....	24
19.3.2	Parametri qualitativi: .....	24
19.4	Punteggio Totale.....	24
20	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	25
20.1	Operazioni di gara .....	25
20.2	Commissione giudicatrice.....	25
20.3	Apertura dei plichi telematici e valutazione delle offerte tecniche ed economiche .....	26
20.4	Verifica di anomalia.....	27
21	MOTIVI DI ESCLUSIONE .....	27
22	AGGIUDICAZIONE APPALTO E STIPULA CONTRATTO .....	287
23	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	30
24	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	29
25	DISPOSIZIONI FINALI – MANLEVA .....	29



## 1 PREMESSE

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura aperta indetta dal Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli Studi di Salerno, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto la 'Fornitura ed installazione di un sistema di test per batterie e supercondensatori e dei servizi connessi (messa in servizio, start-up, verifica prestazioni e addestramento del personale)' CIG 83497553CD

La procedura di gara si svolgerà esclusivamente con le modalità telematiche previste dalla piattaforma on-line di *e-procurement* dell'Università degli Studi di Salerno accessibile dal profilo committente dell'Ateneo [www.appalti.unisa.it](http://www.appalti.unisa.it) e con l'utilizzo di strumenti di comunicazione digitali (firma digitale).

Per poter inviare quesiti, comunicazioni e presentare le offerte è necessario registrarsi. La registrazione è valida anche per le successive partecipazioni a procedure bandite da questa stazione appaltante.

Nella sezione "Istruzioni e manuali", raggiungibile al link: [https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp), del portale sono contenute informazioni sulla piattaforma, sulle modalità di registrazione, sulle modalità di inoltro delle offerte. La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento delle operazioni di gara (apertura delle buste, sorteggi, ecc.) conformemente alla normativa vigente in tema di pubblici appalti e concessioni.

Eventuali comunicazioni o quesiti sull'interpretazione del bando e relativi allegati dovranno essere inoltrati per iscritto utilizzando esclusivamente gli strumenti di comunicazione con la stazione appaltante previsti dalla piattaforma telematica [www.appalti.unisa.it](http://www.appalti.unisa.it). I quesiti e comunicazioni non pervenuti nel rispetto delle modalità e termini qui previste non potranno avere risposta.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento della fornitura è il Dipartimento di Ingegneria Industriale - Laboratorio I8 - Campus di Fisciano (SA).

Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Anna Gatto.

## 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 LA DOCUMENTAZIONE DI GARA COMPRENDE:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Modulistica di gara
- d) Capitolato speciale d'appalto tecnico-amministrativo ""SPECIFICA TECNICA""



La documentazione è scaricabile integralmente dal sito <https://unisa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

## 2.2 CHIARIMENTI

### 2.2.1 Chiarimenti interpretativi sul bando di gara

E' possibile chiedere chiarimenti sull'interpretazione del bando e relativi allegati formulando quesiti scritti, in lingua italiana, da inviare fino a 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, utilizzando esclusivamente gli strumenti di comunicazione con la stazione appaltante previsti dalla piattaforma telematica <https://unisa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, nella sezione "Comunicazioni" della presente gara. Non potranno avere risposte i quesiti pervenuti con modalità e termini differenti da quelli qui previsti. Le risposte ai chiarimenti e quesiti interpretativi saranno inviate, utilizzando la piattaforma telematica, al richiedente e pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: <https://unisa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, sezione dedicata alla procedura.

I contenuti delle comunicazioni e risposte pubblicati nella sezione del sito internet dedicata alla procedura avranno valore di notifica.

### 2.2.2 Chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma

Per quesiti relativi all'utilizzo della piattaforma e sul caricamento dei documenti per l'invio dell'offerta l'operatore economico dovrà collegarsi al sito <https://appalti.unisa.it> sezione "assistenza tecnica".

## 2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici devono essere resi esclusivamente sulla piattaforma telematica nella sezione "Comunicazioni" della presente procedura.

L'operatore economico dovrà indicare sia sulla piattaforma sia nei documenti di gara l'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC che intende utilizzare.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente segnalate. Diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



### 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA

Oggetto dell'appalto è la "fornitura ed installazione di un sistema di test per batterie e supercondensatori e dei servizi connessi (messa in servizio, start-up, verifica prestazioni e addestramento del personale)" così come dettagliato nella "SPECIFICA TECNICA". Nell'appalto è compresa l'esecuzione della manutenzione ordinaria e la calibrazione annuale dell'apparecchiatura per un periodo di tempo che va dall'accettazione della fornitura da parte di UniSA, fino a due anni dalla data di scadenza della garanzia.

L'importo complessivo dell'appalto al netto di oneri fiscali al 22%, è pari a:

- € 150.000,00 (euro centocinquantamila/00) – importo a base di gara, soggetto a ribasso - di cui:
  - € 110.000,00 (euro centodiecimila/00) per fornitura ed installazione di un sistema di test per batterie e supercondensatori
  - € 40.000 (euro quarantamila/00) per servizi connessi (messa in servizio, start-up, verifica prestazioni ed addestramento del personale)

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali sono pari ad € 3.000,00.

L'appalto non è suddiviso in lotti perché il servizio deve essere svolto in modo integrato e gestito da un unico centro decisionale.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà in due Stati di Avanzamento, come indicato nella Specifica Tecnica al paragrafo "Pagamenti e saldo finale".

In linea con il disposto di cui all'art. 35 co 18 del d.lgs.50/2016 a richiesta dell'aggiudicatario sarà corrisposta un'anticipazione fino al 20 per cento del valore stimato dell'appalto.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

### 4 DURATA DELL'APPALTO

La fornitura dovrà concludersi entro 24 settimane dalla data di avvio della stessa.

Il servizio di assistenza e manutenzione post-vendita avrà la durata di 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di fine fornitura.

### 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### 5.1 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs.50/2016 s.m.i. in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, e gli operatori economici stranieri, alle condizioni di cui al predetto disposto



normativo e dal presente Disciplinare di gara.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

## 5.2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ü le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs.50/2016;
- ü le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art.84 del medesimo disposto normativo;
- ü le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art.48 co 7 primo periodo del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo aggregazioni di imprese di rete). I consorzi di cui all'art. 45 co 2 lett. b) e c), sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale.

## 6 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## 7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

- a) Requisiti di idoneità professionale: essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83,



comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1 deve essere posseduto da:

- i. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziande o GEIE
- ii. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica
- iii. dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

b) requisiti di capacità economica e finanziaria: Presentazione di almeno due idonee referenze bancarie;

c) requisiti di capacità tecniche e professionali:

- i. Elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date, dei destinatari (pubblici o privati) e dell'ubicazione c/o le Stazioni Appaltanti;
- ii. certificazione di qualità aziendale e/o descrizione delle attrezzature tecniche, dei materiali, degli strumenti utilizzati e delle misure adottate per garantire la qualità dei prodotti, nonché gli strumenti di studio e di ricerca dell'Impresa;
- iii. indicazione dei tecnici e degli organi tecnici dell'Impresa ed in particolare di quelli incaricati dei controlli di qualità;
- iv. indicazione del numero medio annuo dei dipendenti nell'ultimo triennio e l'elenco dei soggetti responsabili del servizio con indicazione dei titoli di studio e professionali.

## 8 AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice e con le modalità ed i termini ivi indicati, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di cui all'art. 83 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente





e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## 9 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

## 10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, firmata digitalmente dall'operatore economico e dal garante, di importo pari al 2% (due/00 per cento) dell'importo a base d'appalto (€ 150.000,00) e costituita, a scelta del concorrente in una delle modalità indicate nel predetto articolo.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- essere firmata digitalmente sia dal garante che dal concorrente e riportare l'espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;



- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli artt. 113 del Codice e 123 del Regolamento.

L'importo della garanzia può essere ridotto con le modalità e le percentuali di cui all'art. 93 comma 7 del Codice; sarà cura del concorrente segnalare il possesso dei requisiti per la riduzione della garanzia, allegando la documentazione a comprova.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione priva di una o più caratteristiche previste dall'art. 93 del predetto disposto normativo potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co 9 del Codice.

Al riguardo si precisa che in caso di mancata presentazione della cauzione provvisoria, con il soccorso istruttorio sarà possibile sanare la carenza solo presentando una garanzia resa in tempi compatibili con la formulazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

La cauzione provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 comma 1 del Codice.

## 11 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. .

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute. Si rinvia alla citata deliberazione n. 111/2012 per ogni dettaglio operativo.

In subordine, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di carattere generale ove, per qualsivoglia ragione il sistema AVCPass o il collegamento non risultassero pienamente operanti, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale la verifica dei requisiti generali e speciali.

Ai fini delle verifiche dei requisiti dichiarati in sede di gara mediante l'utilizzo del sistema AVCPass alla documentazione amministrativa dovrà essere allegato il PASSOE rilasciato dall'ANAC.



## 12 SOPRALLUOGO

Ai fini di una più corretta e ponderata formulazione dell'offerta, il sopralluogo alle aree interessate all'appalto è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

I concorrenti dovranno inviare una richiesta di effettuazione del sopralluogo, esclusivamente tramite email, almeno tre giorni prima rispetto alla data proposta all'ing. Gregorio Barberio – gbarberio@unisa.it precisando, oltre al nome della ditta concorrente, nome e cognome e dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo, indirizzo di posta elettronica al quale trasmettere la convocazione e numeri telefonici di contatto.

A Causa dell'emergenza Covid-19 le visite di sopralluogo saranno consentite esclusivamente nei giorni lunedì, mercoledì e giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale o dal direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, oppure da soggetto diverso munito di delega purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione e del ritiro del relativo attestato dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

In caso di ATI, RTI, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà, il sopralluogo potrà essere effettuato da un unico incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti gli operatori raggruppati, in nome e per conto del raggruppamento.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio.

Si precisa che chiunque si presenti non potrà rappresentare più di un operatore economico.

Si rilascerà attestazione dell'avvenuto sopralluogo, da inserire nella busta virtuale "Documentazione amministrativa".

## 13 PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ

IN merito al contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza LL.PP., ai sensi dell'art. 65 del decreto legge n. 34 pubblicato sul supplemento ordinario della Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020 e del Comunicato ANAC del 20 maggio 2020, è stato disposto l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per tutti i procedimenti di gara avviati (si intende pubblicati su GUCE o GURI o albo del committente) dal 19 maggio 2020 al 31 dicembre 2020.

Pertanto, per la presente procedura è valido tale esonero senza incorrere nell'esclusione dalla gara.



## 14 MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

### 14.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica. Pertanto la presentazione e valutazione delle offerte avverrà esclusivamente con le modalità telematiche previste dalla piattaforma [www.unisa.appalti.it](http://www.unisa.appalti.it). Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Fanno parte integrante e sostanziale dell'offerta l'accettazione delle condizioni previste nel presente documento e nella Specifica Tecnica e relativi allegati, pertanto, l'operatore economico con la presentazione dell'offerta accetta incondizionatamente contenuti e condizioni dei documenti di gara. Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi all'indirizzo <https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e registrarsi al portale dell'Università attivando la funzione "Registrati", così come descritto nel documento "[Modalità utilizzo piattaforma e accesso Area Riservata](#)" ed accessibile al link: [https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_accesso\\_area\\_riserv.wp](https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp)
2. prendere visione della documentazione necessaria, del bando, del Disciplinare di gara e di eventuali allegati, selezionando il link "Visualizza scheda", presente nell'area pubblica con Titolo: "Procedura aperta per l'affidamento della fornitura ed installazione di un sistema di test per batterie e supercondensatori e dei servizi connessi (messa in servizio, start-up, verifica prestazioni e addestramento del personale)" CIG 83497553CD
3. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al primo punto;
4. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma nella sezione "Istruzioni e manuali" (link [https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://appalti.unisa.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp));
5. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.
6. Il plico telematico per la partecipazione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica, entro il giorno 16 novembre 2020, ore 13:00. Oltre tale termine il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- a) Busta AMMINISTRATIVA VIRTUALE – CONTENUTO
- b) Busta TECNICA VIRTUALE - CONTENUTO
- c) Busta ECONOMICA VIRTUALE – CONTENUTO

### 14.2 PROCEDURA DI CARICAMENTO DEI DOCUMENTI DA PARTE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Al termine dell'inserimento sulla piattaforma telematica della "Documentazione amministrativa", della



“Offerta Tecnica” e “Offerta economica”, il sistema consentirà l’invio telematico del plico attraverso l’apposita funzione “Conferma e invia offerta”. A conferma dell’avvenuta trasmissione l’offerente riceverà una PEC a titolo di ricevuta, generata automaticamente dalla piattaforma, recante data e ora di presentazione della propria offerta.

Si precisa che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 20 MB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 50 MB.

#### 14.3 DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DA PRODURRE

Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. e sottoscritte con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata la relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l’art. 83 comma 3, e l’art. 90 commi 8 e 49 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni da rendere ai fini della partecipazione alla procedura potranno essere redatte sui modelli disponibili all’indirizzo internet <https://unisa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, nella sezione dedicata alla procedura ovvero riproducendoli integralmente.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimento.

#### 15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell’art. 83 co 9 del d.lgs 50/2016, e s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all’art. 85 del predetto disposto normativo, con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 gg. solari dalla richiesta formulata dalla Stazione Appaltante, perché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni



necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso ogni eventuale fattispecie di esclusione sarà valutata in conformità alla normativa vigente, a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del d.lgs.50/2016 nonché alle determinazioni assunte dall'ANAC.

Si precisa che in ottemperanza al principio di parità di trattamento e non discriminazione, in caso di attivazione del soccorso istruttorio dichiarativo-documentale, il requisito e/o l'elemento per il quale è stato attivato il soccorso istruttorio deve risultare preesistere (già formato o maturato) al momento dello scadere del termine perentorio per presentare offerta.

## 16 BUSTA AMMINISTRATIVA VIRTUALE: CONTENUTO E MODALITÀ DI REDAZIONE

La Busta amministrativa dovrà contenere:

### 16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (all. a) deve essere redatta in lingua italiana seguendo il fac-simile "modulistica di gara" allegato al presente disciplinare e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore dell'offerente.

La domanda dovrà contenere:

- a) il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC il cui utilizzo l'operatore economico autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà altresì attestare:

- b) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs.50/2016 ed in particolare comma 5 lett. c, c-bis, c-ter, c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
- c) di essere in possesso di iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica.;
- d) di avere esaminato tutti i documenti a base di gara;
- e) di aver verificato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio;
- f) di aver giudicato la fornitura realizzabile, il capitolato adeguato ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- g) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri;
- h) la propria responsabilità per eventuali danni provocati per negligenza o malafede a persone o



cose; pertanto ogni risarcimento di qualsiasi natura ricadrà a proprio carico, rimanendo sollevata da ogni responsabilità la Stazione Appaltante, nonché il suo personale;

- i) dichiarare di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

Oppure

- j) dichiara di non autorizzare l'accesso, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- k) dichiara di essere perfettamente edotto in ordine alla circostanza che l'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche e pertanto, in linea con quanto disposto dal relativo paragrafo del disciplinare di gara, solleva la Stazione Appaltante da ogni responsabilità nei casi di utilizzo scorretto od improprio della piattaforma telematica e comunque di qualsiasi violazione della normativa vigente perpetrata dall'Utente
- l) indica le posizioni INPS, INAIL e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- m) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196 e del Reg. UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- n) di non essere in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- o) si impegna a denunciare alla Magistratura e/o agli Organi di Polizia, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualsiasi forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, della compagine sociale e/o dei loro familiari, ogni illecita richiesta di danaro, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o affidamento di subappalti, forniture, servizi e simili, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione del servizio; di essere edotto sulla circostanza che le predette clausole saranno ricomprese negli atti contrattuali e che per l'inosservanza di una di esse, accertata, segnalata e/o confermata dalla Stazione appaltante, dalla Magistratura, dagli Organi di Polizia e/o dalla Prefettura, l'impresa stessa sarà considerata di non gradimento, e che, pertanto, si procederà:
- alla risoluzione del contratto di appalto;
  - all'escussione della garanzia di buona esecuzione del contratto lasciando comunque impregiudicata la richiesta di maggiori danni;
- p) (per i Consorzi) indica i consorziati per i quali il Consorzio concorre dichiarando che relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma e di essere edotto in merito al fatto che, in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;





(in caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) che sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a:

- .....;
- q) di accettare che, in caso di aggiudicazione, le dichiarazioni innanzi rese vengano a far parte delle altre prescrizioni contrattuali previste nel Contratto;
  - r) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  - s) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Amministrazione appaltante con D.R. del 25 ottobre 2017 reperibile nella sezione "normativa" del sito web di Ateneo al link: <http://web.unisa.it/ateneo/normativa/codice-etico> impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

## 16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO B)

Il Documento di Gara Unico Europeo (all. b) è reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.. Per i concorrenti non residenti in Italia, occorrerà produrre in alternativa documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), pubblicato nella G.U.U.E. L. 3/16 del 06.01.2016, reso conforme alle disposizioni del Codice del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, con atto pubblicato a mezzo di apposite Linee Guida sulla G.U.R.I. n. 170 del 22.07.2016.

In linea con il Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 26.10.2016 l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui all'art.80 commi 2 e 3 del d.lgs.50/2016 sarà richiesta dalla Stazione Appaltante all'aggiudicatario in fase di verifica delle dichiarazioni rese nel DGUE.

Si precisa che:

- la domanda di partecipazione di cui al punto 16.1 e il DGUE di cui al punto 16.2, devono essere firmati digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, devono essere resi da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- le predette dichiarazioni potranno essere rese anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia la relativa procura.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la documentazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la documentazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo





comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la documentazione deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

### 16.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il plico virtuale "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà altresì contenere:

- a) procura alla firma (eventuale). In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, dovrà essere allegata la procura dalla quale si evincono i poteri di firma del sottoscrittore; in caso di partecipanti appartenenti ad altro Stato membro della UE la dichiarazione sarà resa come dichiarazione giurata ovvero dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o organismo professionale;
- b) cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara sotto forma di fidejussione bancaria, polizza assicurativa ovvero altra forma idonea di cui all'art. 93, comma 1, del Codice. Tale cauzione dovrà avere validità minima di 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle Offerte;
- c) certificazioni a supporto delle riduzioni della garanzia provvisoria ex art 97 c.7 del d. lgs 50/2016 (qualora ne sussistano i motivi)
- d) PASSOE;
- e) dichiarazione in ordine ai subappalti (eventuale) ;
- f) attestazione di avvenuto sopralluogo;
- g) impegno a conferire mandato collettivo speciale (in caso di A.T.I. o G.E.I.E.). (eventuale)
- h) in caso di ricorso all'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare:
  - § dichiarazione sostitutiva (All. C) con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
  - § DGUE dell'impresa ausiliaria;
  - § dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
    - 1) attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
    - 2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
    - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
    - 4) si impegna a subentrare, ai sensi dell'art.186-bis, comma sesto e settimo, del



R.D. 267/1942 al concorrente ausiliato nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara o dopo la stipula del contratto, o non sia, per qualsiasi ragione, più in grado di dare esecuzione all'appalto;

- 5) dichiara di essere consapevole della responsabilità in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Appaltante in relazione ai lavori oggetto del contratto;
  - 6) attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra loro;
  - 7) attesta che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art.53 comma 16-ter del d.lgs.165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle medesime pubbliche amministrazioni, nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego) e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- i) contratto firmato da entrambe le parti, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

#### INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

La documentazione amministrativa dovrà essere integrata da:

1. Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:
  - 1.1. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate;
  - 1.2. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
2. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
  - 2.1. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti;
3. Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:
  - 3.1. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;



- 3.2. dichiarazione in cui si indica, a pena di esclusione, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
4. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:
  - 4.1. a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante;
  - 4.2. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - 4.3. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
  - 4.4. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati;
5. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
  - 5.1. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
  - 5.2. a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
  - 5.3. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.
6. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
  - 6.1. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
  - 6.2. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.
7. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
  - 7.1. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o



scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(in alternativa)

7.2. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- § a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- § l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- § la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

A pena di esclusione, nessuno dei documenti sopra elencati, contenuti nel plico "Documentazione amministrativa" dovrà contenere alcun riferimento all'Offerta Economica.

## 17 BUSTA TECNICA VIRTUALE: CONTENUTO E MODALITÀ DI REDAZIONE

Saranno valutate le proposte innovative e migliorative dell'appalto in argomento, rispetto alle condizioni a base di gara riportate nel documento "Specifica Tecnica", che saranno offerte dai concorrenti senza aumento del prezzo e senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione.

Il concorrente, per consentire la valutazione dell'offerta e l'attribuzione dei punteggi previsti dai parametri di aggiudicazione riportati al paragrafo seguente dovrà presentare una relazione tecnico-illustrativa contenuta nel numero massimo di 15 cartelle e dovrà includere e descrivere tutti i criteri di valutazione.

Per cartella si intende una facciata di un foglio in formato A4, scritta in verticale con carattere Times New Roman 12, di massimo cinquanta righe.

L'eventuale superamento del numero massimo di cartelle (15) comporterà la mancata valutazione ai fini del giudizio e della relativa attribuzione del punteggio, delle cartelle eccedenti; né saranno presi in considerazione allegati ad integrazione della relazione stessa.

La relazione dovrà illustrare dettagliatamente SOLO gli elementi oggetto di valutazione, ed essere articolata in modo da evidenziare gli elementi rilevanti ai fini della valutazione. I fogli devono essere numerati in ordine progressivo.



Non saranno prese in considerazione e valutate offerte tecniche generiche e poco dettagliate.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica non dovrà riportare alcun riferimento ad elementi economici, pena l'esclusione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

## 18 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA VIRTUALE

La busta "Offerta Economica", dovrà contenere il "Modulo Offerta", generato dalla piattaforma, e firmato digitalmente, nel quale viene esplicitato il ribasso offerto espresso in numeri e lettere.

Non saranno prese in considerazione offerte pari o superiori alla base di gara che è pari ad € 150.000,00.

Saranno prese in considerazione le cifre con un massimo di n. 3 decimali. Non si terrà conto dei decimali ulteriori rispetto ai primi tre.

Il modulo offerta deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore a pena di esclusione dell'offerta.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 19 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice dei Contratti Pubblici, in base ai criteri di valutazione di seguito riportati:

### 19.1 CRITERI OFFERTA TECNICA – HARDWARE

Punteggio massimo: fino a 40 punti così ripartiti:

A1 Qualità della fornitura: fino a 5 punti.

In tale voce saranno valutati:

A1.1 il pregio tecnico: fino a 3 punti;



A.1.2 le caratteristiche funzionali, di accessibilità e usabilità dell'apparecchiatura fornita: fino a 1 punto;

A1.3 la modularità: fino a 1 punto.

A2 Caratteristiche del ciclatore: fino a 30 punti

In tale voce saranno valutati:

A2.1 ampiezza dell'intervallo di test: estremo inferiore del campo di lavoro in tensione per moduli: un punto per ogni *step* di 5 V al disotto dei 50 V<sub>DC</sub> richiesti al punto 2.3, fino a un massimo di 4 punti;

A2.2 ampiezza dell'intervallo di test: estremo superiore minimo del campo di lavoro in tensione per canale: un punto per ogni *step* di 20 V al disopra dei 600 V<sub>DC</sub> richiesti al punto 2.3, fino a un massimo di 10 punti;

A2.3 corrente massima continua per ogni valore del campo di lavoro in tensione: un punto per ogni *step* di 20 A al disopra dei 300 A richiesti al punto 2.3, fino a un massimo di 5 punti;

A2.4 estremo inferiore del campo di lavoro in corrente più basso del limite di 0.3 A richiesto al punto 2.3: 2 punti per ogni riduzione di 0.1 A oltre il limite indicato dall'allegato tecnico al bando, fino a un massimo di 4 punti;

A2.5 *step time* di durata minima inferiore a 1 s: un punto per ogni 0,2 s di riduzione del *rate* di variazione della corrente rispetto al valore richiesto a base di gara fino a un massimo di 4 punti;

A2.6 numero di canali superiori a 1: un punto per ogni canale aggiuntivo fino a un massimo di 3 punti.

A3 Funzionalità connesse al contenimento dei consumi energetici e al recupero dell'energia: fino a 5 punti, definiti in proporzione alla percentuale di recupero dell'energia in base alla seguente formula che assegna 5 punti all'offerta migliore:

$$p_{recupero_i} = \frac{\%_{recupero_i}}{\%_{recupero_{MAX}}} BASE_{recupero}$$

dove:

- $p_{recupero_i}$  è il punteggio assegnato all'offerta *i*-ma per la presente voce
- $\%_{recupero_i}$  è la percentuale di recupero dell'energia dal concorrente *i*-mo,
- $\%_{recupero_{MAX}}$  è la percentuale di recupero dell'energia massima offerta tra tutti i concorrenti ammessi,



- $BASE_{recupero}$  è il numero di punti massimi previsti per la presente voce, pari a 5 punti.

B Criteri per la parte tecnica "Servizi": fino a 30 punti.

In tale voce saranno valutati:

- B1 Tempi per il pronto d'uso dell'apparecchiatura: fino a 6 punti così definiti:
- 3 punti per le offerte fino a un massimo di 22 settimane;
  - 6 punti per offerte fino a un massimo di 20 settimane;
- B2 Funzioni di controllo e software di gestione: fino a 17 punti;
- B3 Estensione del termine delle condizioni di garanzia (espresso in mesi) oltre il secondo anno: fino a 7 punti determinati con la seguente legge proporzionale:

$$p_{tecn_i}^{garanzia} = \frac{mesi_i}{MESI_{max}} BASE_{tecn}^{garanzia}$$

dove  $p_{tecn_i}^{garanzia}$  è il punteggio relativo all'estensione del termine delle condizioni di garanzia del concorrente  $i$ -mo,  $mesi_i$  è il numero di mesi di garanzia offerti dal concorrente  $i$ -mo in aggiunta ai 24 minimi richiesti dal bando di gara,  $MESI_{max}$  è il numero massimo di mesi offerti dai partecipanti la gara ammessi alla valutazione.  $BASE_{tecn}^{garanzia}$  è pari a 7.

## 19.2 CRITERI PER L'OFFERTA ECONOMICA

Punteggio massimo: fino a 30 punti

Il punteggio della parte economica si ottiene con la seguente formula:

$$p_{econ_i} = \frac{R_o}{R_{max}} BASE_{econ}$$

dove  $p_{econ_i}$  è il punteggio assegnato all'offerta  $i$ -ma per la parte economica,  $R_o$  è il ribasso offerto dal concorrente  $i$ -mo sul prezzo totale,  $R_{max}$  è il ribasso totale più alto tra i ribassi  $R_o$  offerti dai concorrenti, e  $BASE_{econ}$  è il numero di punti massimi previsti per l'offerta economica, pari a 30 punti.





### 19.3 MODALITÀ DI VALUTAZIONE

#### 19.3.1 Parametri quantitativi

In relazione ai parametri A.2 “caratteristiche del ciclatore”, A.3 “funzionalità connesse al contenimento dei consumi energetici e al recupero dell’energia”, B.1 “tempi per il pronto d’uso dell’apparecchiatura” e B.3 “estensione del termine delle condizioni di garanzia (espresso in mesi) oltre il secondo anno” i punteggi saranno attribuiti con le modalità indicate nel paragrafo relativo.

In relazione al parametro 0 “Offerta Economica”, con l’applicazione della seguente formula:

$$p_{econ_i} = \frac{R_o}{R_{max}} BASE_{econ}$$

dove:

- $p_{econ_i}$  è il punteggio assegnato all’offerta *i-ma* per la parte economica,
- $R_o$  è il ribasso offerto dal concorrente *i-mo* offerto per la fornitura della parte hardware e per i servizi,
- $R_{max}$  è il ribasso più alto offerto dai concorrenti,
- $BASE_{econ}$  è il numero di punti massimi previsti per l’offerta economica, pari a 30 punti.

#### 19.3.2 Parametri qualitativi:

In relazione ai parametri A.1 “qualità della fornitura” e B.2 “funzioni di controllo e software di gestione” i punteggi saranno attribuiti attraverso la media (con due cifre decimali) dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

I coefficienti variabili da 0 ad 1 e saranno attribuiti secondo i seguenti criteri motivazionali:

- 1,00: “eccellente”.
- 0,75: “ottimo”
- 0,50: “buono”
- 0,25: “sufficiente”
- 0: “scarso o nullo”

### 19.4 PUNTEGGIO TOTALE

Il punteggio max pari a 100 sarà assegnato sommando i punteggi parziali sopra definiti ed in conformità a quanto previsto dall’ ANAC “Linee Guida n. 2 – Offerta economicamente più vantaggiosa” con l’applicazione del metodo aggregativo compensatore.





## 20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

### 20.1 OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche avranno luogo in modo virtuale. Gli operatori economici che hanno presentato offerta potranno partecipare alle sedute virtuali e seguire l'avanzamento delle attività del seggio di gara e della commissione giudicatrice effettuando il login alla propria area personale della piattaforma [www.unisa.appalti.it](http://www.unisa.appalti.it)

Con avviso pubblicato sulla pagina dedicata alla presente procedura almeno due giorni prima dell'evento sarà data comunicazione dell'avvio delle operazioni di gara e del luogo fisico di svolgimento delle stesse.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

La partecipazione è consentita a chiunque come semplice uditor.

In seduta pubblica il RUP assistito da due testimoni e con l'ausilio dell'Ufficiale Rogante, ultimate le operazioni preliminari procederà:

- a) all'apertura dei plichi virtuali pervenuti nei termini prescritti;
- b) a verificare la correttezza la completezza e la rispondenza della documentazione contenuta nel plico virtuale "Documentazione amministrativa" alle prescrizioni della *lex specialis* della procedura ed alla vigente normativa;
- c) a verificare che non sussista alcuno dei divieti di partecipazione di cui al d.lgs. 50/2016 e normativa correlata in materia di appalti pubblici;
- d) ad escludere dalla procedura il concorrente nel caso in cui, con riferimento alle verifiche di cui ai precedenti punti, si accerti la presenza delle cause di immediata esclusione indicate nella *lex specialis* della procedura e/o previste dalla normativa vigente in materia;
- e) Nel caso in cui si renda necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co 9 d.lgs.50/2016 si procederà a sospendere la seduta e ad assegnare un termine di *max 10 giorni* solari agli interessati, entro il quale regolarizzare la documentazione. Nella seduta successiva sarà dichiarata l'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione e che, comunque, non abbiano soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal d.lgs.50/2016, dal regolamento, dalle altre disposizioni di legge vigenti e dalla *lex specialis* della presente procedura. A conclusione del sub procedimento del soccorso istruttorio i sarà convocata una seduta pubblica al fine di comunicare l'esito della verifica amministrativa ed adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

### 20.2 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.



La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione dedicata alla presente procedura e nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

### 20.3 APERTURA DEI PLICHI TELEMATICI E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in data che sarà comunicata con apposito avviso pubblicato sul sito informatico [www.unisa.it.appalti.it](http://www.unisa.it.appalti.it), alla pagina dedicata alla procedura almeno due giorni prima della data fissata, procederà all'apertura del plico telematico concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale la commissione procederà:

- 1) alla registrazione del totale del punteggio attribuito nella valutazione dell'offerta tecnico/qualitativa alle offerte;
- 2) all'apertura delle buste virtuali contenenti l'Offerta Economica e all'attribuzione del relativo punteggio secondo quanto sopra stabilito;
- 3) alla determinazione del punteggio totale attribuito alle singole offerte secondo quanto sopra stabilito;
- 4) alla verifica della presenza di offerte con sintomi di anomalia ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016;
- 5) alla formulazione della graduatoria di gara;

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta A e/o nella busta B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.



#### 20.4 VERIFICA DI ANOMALIA

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, se ritenuto necessario con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

#### 21 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerati motivi di automatica ed insindacabile non ammissione alla gara:

- a) la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel bando e nel disciplinare di gara.

Sono considerati motivi di automatica ed insindacabile esclusione dalla gara:

- a) il mancato adempimento alle prescrizioni del d.lgs. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 o da altre disposizioni di legge vigenti ed in particolare:
  - la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
  - la partecipazione alla gara di soggetti tra loro non indipendenti;
  - il mancato possesso dei requisiti di partecipazione per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari in relazione alla percentuale di partecipazione al raggruppamento;
- b) in caso di costituendo Raggruppamento temporaneo:
  - il mancato impegno alla costituzione del raggruppamento
- c) in caso di Raggruppamento temporaneo già costituito:
  - violazione delle prescrizioni relative al conferimento del mandato
  - violazione del divieto di associazione in partecipazione;
  - mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste formulate ai sensi dell'art. 83 co 9 del d.lgs. 50/2016;



- d) la carenza di elementi essenziali ed incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta ed in particolare:
- incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta,
  - l'offerta economica formulata da una A.T.I. già costituita non espressa anche in nome delle mandanti;
  - offerte imputabili ad un unico centro decisionale;
  - la formulazione di offerta economica condizionata o espressa in modo indeterminato;
  - la formulazione di un'offerta economica da cui risulti un prezzo pari o superiore all'importo dell'appalto posto a base di gara.

## 22 AGGIUDICAZIONE APPALTO E STIPULA CONTRATTO

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.



Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo diversa data concordata con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.



## 23 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di competenza della Stazione Appaltante rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## 24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

## 25 DISPOSIZIONI FINALI – MANLEVA

- a) L'accesso agli atti della procedura di gara è disciplinato dall'art. 53 del d.lgs.50/2016 s.m.i..
- b) Saranno ammesse varianti in corso d'opera nei limiti e con le modalità stabilite dall'art.106 del d.lgs.50/2016.
- c) La Stazione Appaltante, nei casi di utilizzo scorretto od improprio della piattaforma telematica e comunque di qualsiasi violazione della normativa vigente perpetrata dall'Utente, è manlevata e tenuta indenne, anche rispetto ai terzi, da qualunque danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere da questi sofferti. La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti o difetti dei servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso le reti di telecomunicazione, la piattaforma telematica. L'utente è tenuto a seguire quanto indicato nel presente documento, nelle "Istruzioni e manuali" e nelle FAQ pubblicate sul portale per l'utilizzo della piattaforma, nelle quali vengono definiti i requisiti di sistema e le modalità da seguire per l'utilizzo della piattaforma. In mancanza La Stazione Appaltante non sarà tenuta a rispondere ad alcun titolo nel caso in cui l'utente non riesca ad utilizzare correttamente le funzionalità della piattaforma (es. mancato invio di una offerta economica o di una procedura di gara). L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema, sempre visibili nella testata del portale e sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei bandi di gara pur se non indicati i secondi si intenderanno sempre pari a 00. L'accesso alla piattaforma potrà essere sospeso o limitato dalla Stazione Appaltante in qualsiasi momento per consentire interventi di manutenzione straordinaria necessaria a garantire l'evoluzione, la piena funzionalità e/o la sicurezza della piattaforma. Ogni sospensione e/o limitazione di tale accesso sarà tempestivamente comunicata mediante apposito "Avviso" pubblicato sul portale. Le circostanze di sospensione e/o limitazione dell'accesso in parola non potranno essere utilmente invocate ai fini di eventuale pretesa risarcitoria danni da parte dell'Utente e/o del suo avente causa. L'Operatore Economico aggiudicatario del contratto ed i suoi collaboratori e/o dipendenti saranno tenuti al rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Ateneo e pubblicato sul sito [www.unisa.it](http://www.unisa.it) link: Normativa.



Fisciano, 20/10/2020

Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale

Prof. Roberto Pantani